

Aan het bestuur van  
**Stichting Go Short – International**  
**Short Film Festival Nijmegen**  
Postbus 1449  
6501 BK NIJMEGEN

## **BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

### Onze conclusie

Wij hebben de jaarrekening van Stichting Go Short - International Short Film Festival Nijmegen te Nijmegen voor het jaar geëindigd op 30 juni 2021 beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de in dit rapport opgenomen jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Go Short - International Short Film Festival Nijmegen per 30 juni 2021 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Deze jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 30 juni 2021;
- de staat van baten en lasten over de periode 1 juli 2020 tot en met 30 juni 2021; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening.'

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Go Short - International Short Film Festival Nijmegen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

### Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

EEN WAARDEVOL ACCENT

---

## Onze verantwoordelijkheid voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Nijmegen, 26 oktober 2021

Mengedé Accountants

w.g. R.P.A. Mengedé AA

*Bijlage:*

gewaarmerkte jaarrekening 2020/2021 Stichting Go Short - International Short Film Festival Nijmegen



## **JAARREKENING 2020 - 2021**

Stichting Go Short - International Short Film Festival Nijmegen

Postbus 1449  
6501 BK Nijmegen  
the Netherlands

T +31 (0)24 6636789  
info@goshort.nl  
www.goshort.nl

kvk: 09184776  
ABN AMRO, Nijmegen: 80.85.24.046  
BTW nr: NL 8196.91.951.B01

INHOUDSOPGAVE	blz.
<b>RAPPORT</b>	
Aanbieding jaarrekening	3
Algemeen	3
Samenstelling van het bestuur	3
Organisatie en personeel	3
Stichtingsvermogen en resultaatbestemming	4
Beoordeling en vaststelling jaarrekening	5
Ondertekening	5
<b>JAARREKENING</b>	
Balans per 30 juni 2021	6
Staat van baten en lasten	7
Grondslagen voor de financiële verslaggeving	8
Toelichting op de balans	9
Toelichting op de staat van baten en lasten	11
<b>BIJLAGEN</b>	
Staat van baten en lasten Go Short International Film Festival Nijmegen	14
Staat van baten en lasten Go Short Arnhem en Gelderland Film Pitch	15

### **Aanbieding jaarrekening**

De Stichting Go Short - International Short Film Festival Nijmegen biedt u hierbij de jaarrekening over 2020-2021 aan.

De stichting hanteert een gebroken boekjaar. Deze jaarrekening betreft de periode 1 juli 2020 tot en met 30 juni 2021.

De jaarrekening bestaat uit een balans per 30 juni 2021 en een staat van baten en lasten over de periode 1 juli 2020 tot en met 30 juni 2021.

### **Algemeen**

De stichting heeft als doel het aanjagen, verbreden en verdiepen van de korte film en het korte film klimaat. Dit doet zij onder andere door middel van het organiseren van een jaarlijks internationaal filmfestival voor de korte film.

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel, onder nummer 09184776.

De stichting is, voor zover prestaties in het economisch verkeer worden geleverd, belastingplichtig voor de omzetbelasting.

Voor de vennootschapsbelasting wordt een beroep gedaan op de vrijstelling volgens artikel 6 van de Wet op de Vennootschapsbelasting 1969.

### **Samenstelling bestuur**

H.A.M. Beerten, voorzitter vanaf 1 augustus 2019  
S.A.G. Kok, secretaris vanaf 1 augustus 2019  
R.E. de Haas, penningmeester vanaf 19 september 2017  
H.J. Smits, lid vanaf 1 maart 2015 tot 31 december 2020  
A.J. Booms, lid vanaf 1 juli 2016 tot 31 december 2020  
G.N. Krind, lid vanaf 1 maart 2021  
Y. van Ulden, lid vanaf 1 maart 2021  
H. Bruessing, lid vanaf 1 maart 2021  
De bestuurders zijn gezamenlijk bevoegd.

### **Organisatie en personeel**

De directie wordt gevormd door K.A.H.C. Ruber.

Bij de stichting zijn per 30 juni 2021 vijf personen werkzaam in loondienst.

De organisatie is daarnaast verbonden aan freelancers, medewerkers in dienst via payroll, stagiairs en zet situationeel vrijwilligers in.

## Stichtingsvermogen en resultaatbestemming

De stichting heeft in het boekjaar 2019-2020 een systeemwijziging doorgevoerd in de financiële administratie en verantwoording van toegekende subsidies en bijdragen. Ontvangen beschikkingen worden met ingang van boekjaar 2019-2020 geactiveerd in de balans; enerzijds in de kortlopende vordering op de subsidieverstrekker of - ingeval uitbetaling heeft plaatsgevonden - in de liquide middelen, anderzijds in de kortlopende verplichting om deze middelen conform de beschikking te besteden. Op basis van besteding van de middelen worden de geactiveerde posities gestructureerd dienovereenkomstig verlaagd door uitboeking in de verlies- en winstrekening. Door middel van deze financiële administratie en presentatie, heeft de stichting op elk moment goed zicht op de beschikbare financieringsbronnen en de daaraan gekoppelde verplichtingen.

Door deze systeemwijziging is de balans in het boekjaar 2020-2021 verlengd met nagenoeg € 280.000. Dit is met name het gevolg van het gegeven dat in het boekjaar uit generieke regelingen van het Filmfonds toezeggingen/middelen zijn ontvangen ter compensatie van de gevolgen in het verlengde van de landelijke maatregelen ter bestrijding van de COVID-pandemie. De vraag of de middelen de komende jaren mogen worden benut om de effecten van de COVID-pandemie op de continuïteit van de stichting op te vangen, ligt nu bij het Filmfonds. Daarnaast heeft gemeente Nijmegen haar meerjarige bijdrage in de periode 2021-2024 verhoogd. Dit om de organisatie in de komende jaren te verbeteren en de programmering te bestendigen. Deze financieringsbronnen hadden in het boekjaar geen verplichting tot uitgaven en zijn derhalve geactiveerd om in de komende jaren aan de onderliggende doelstellingen te besteden. Projectgerichte financiering die betrekking heeft op activiteiten die in het boekjaar 2020-2021 uitgegeven hadden moeten worden zijn, mede als gevolg van uitstel van activiteiten in verband met effecten van de lockdowns, eveneens geactiveerd om geormerkte activiteiten en uitgaven in het komende boekjaar te dekken. Conform de voorschriften van Provincie Gelderland, is de activering van door hen beschikbaar gestelde middelen gepresenteerd als een egalisereserve. Van de begrote uitgaven in het boekjaar 2020-2021 ad € 905.000 is 84% gerealiseerd. Het verschil in uitgaven betreft met name de nog niet bestede middelen uit de generieke regeling van het Filmfonds ter compensatie van Corona-effecten, welke (zoals gesteld) zijn geactiveerd om later benut te worden.

In de beheerlasten is een onderbesteding op zowel personele- als materiele beheerlasten; waardoor een realisatiepercentage van 85% ten opzichte van de begroting is behaald. Dit in verband met uitstel op voorgenomen aannamebeleid ter versterking van de organisatie. Dit uitstel houdt verband met de COVID-pandemie en zal uit geactiveerde middelen in de komende jaren worden doorgevoerd.

De ambities voor 2020-2021 zijn gerealiseerd met lagere activiteitenlasten dan begroot wat resulteert in een realisatiepercentage van 84%. De lagere realisatie in personele activiteitenlasten ten opzichte van de begroting komt door het alsnog steeds aanpassen van de programmering en het geheel afgelasten van het openluchtprogramma voor publiek. De lagere uitgaven aan materiele activiteitenlasten zijn hier vanzelfsprekend ook het gevolg van.

Door de relatief hoge realisatie van eigen inkomsten (97%), blijft er een positief resultaat van € 15.747, dat aan het eigen vermogen is toegevoegd.

### **Stichtingsvermogen en resultaatbestemming (vervolg)**

Als gevolg van de balansverlenging is een gewenst solvabiliteitspercentage niet te hanteren. Hierom handhaaft het bestuur het standpunt dat een Algemene Reserve, met name bedoeld als continuïteitsreserve, ter hoogte van dekking van 3 maanden doorbetaling van vaste verplichtingen verantwoord is. Dit ter dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat onze stichting in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De vaste verplichtingen bedragen bij benadering € 250.000 op jaarbasis. Het bestuur kwalificeert de hoogte van de Algemene Reserve per ultimo juni 2021 als verantwoord.

De liquiditeitspositie van de stichting per 31 juni 2021 is gezond. In het boekjaar heeft een transformatie van liquide middelen naar kortlopende vorderingen plaatsgevonden. Dit als gevolg van de gewijzigde systematiek van activeren van toezeggingen en de wijze van bevoorschotting op deze toezeggingen door de financiers. De kortlopende vorderingen (met name nog te ontvangen subsidies en bijdragen) en de kortlopende verplichtingen (met name verplichtingen onder de nog te ontvangen subsidies en bijdragen) zijn in evenwicht. Het eigen vermogen is volledig liquide beschikbaar.

### **Beoordeling en vaststelling jaarrekening**

De jaarrekening 2020-2021 is beoordeeld door Mengedé Accountants te Nijmegen. De door dit accountantskantoor afgegeven beoordelingsverklaring is op aanvraag beschikbaar.

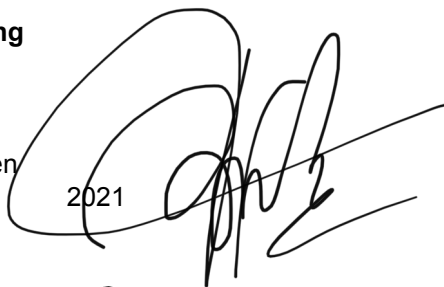
Het bestuur heeft de jaarrekening vastgesteld.

### **Ondertekening**

Voorzitter:

H.A.M. Beerten  
Nijmegen,

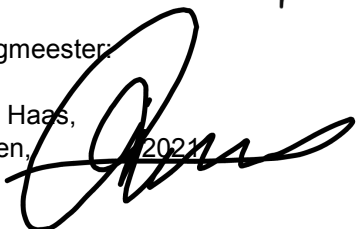
2021



Penningmeester:

R.E. de Haas,  
Nijmegen,

2021



**Balans**

	<u>30 juni 2021</u>	<u>30 juni 2020</u>
	€	€
<b>ACTIVA</b>		
<i>  Vlottende activa</i>		
Vorderingen	506.844	63.835
Liquide middelen	91.590	255.537
	<hr/> 598.434	<hr/> 319.372
<i>Totaal activa</i>	<b>598.434</b>	<b>319.372</b>
<b>PASSIVA</b>		
<i>  Eigen vermogen</i>		
Algemene reserve	77.191	61.444
Egalisatiereserve	22.500	
Bestemmingsreserve	9.850	9.850
	<hr/> 109.541	<hr/> 71.295
<i>  Overige schulden op korte termijn</i>		
Nog te besteden subsidies	379.889	198.667
Crediteuren	48.359	29.359
Overlopende passiva	60.645	20.052
	<hr/> 488.893	<hr/> 248.078
<i>Totaal passiva</i>	<b>598.434</b>	<b>319.372</b>



## Staat van baten en lasten

	Exploitatie 2021 - 2020	Begroting 2021 - 2020	Exploitatie 2020 - 2019
BATEN	€	€	€
Eigen inkomsten	285.039	294.500	144.893
Publieke middelen	501.425	625.850	335.570
	<b>786.464</b>	<b>920.350</b>	<b>480.464</b>
BEHEERSLASTEN			
Personeel beheer	108.111	123.800	48.742
Materiële beheerslasten	50.624	62.000	44.766
	<b>158.735</b>	<b>185.800</b>	<b>93.509</b>
ACTIVITEITENLASTEN			
Personeelskosten	363.753	405.900	272.623
Programmakosten	171.332	244.350	76.375
Communicatie en promotie	64.368	69.300	37.393
	<b>599.453</b>	<b>719.550</b>	<b>386.390</b>
EXPLOITATIESALDO	<b>28.276</b>	<b>15.000</b>	<b>564</b>
Financiering			16
Overige baten en lasten	-12.529	-15.000	-580
RESULTAAT BOEKJAAR	<b>15.747</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## **GRONDSLAGEN VOOR DE FINANCIËLE VERSLAGGEVING**

### **Algemeen**

De grondslagen voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn in het verslagjaar gewijzigd.

Vorderingen op subsidieverstrekkers en overige financiers en daaruit voortvloeiende verplichtingen, worden op basis van beschikkingen en/of uitbetaling in de balans geactiveerd.

### **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

De waardering van de activa en passiva geschiedt tegen nominale waarden, tenzij anders is vermeld.

### **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

Het resultaat bestaat uit het verschil tussen de lasten en de baten. De lasten en baten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

De lasten zijn gebaseerd op historische kostprijs.

## Toelichting op de balans (1)

	<u>30 juni 2021</u>	<u>30 juni 2020</u>
	€	€
<b>Activa</b>		
<b>VORDERINGEN</b>		
Te ontvangen subsidies en bijdragen	456.140	38.431
Debiteuren	13.140	-350
Omzetbelasting	30.165	14.390
Overige vorderingen	300	4.907
Vooruitbetaalde bedragen	7.099	6.457
	<b><u>506.844</u></b>	<b><u>63.835</u></b>
<b>LIQUIDE MIDDELEN</b>		
ABN 80.85.24.046	77.534	30.183
ABN 62.58.38.602	10.532	214.931
ABN 56.69.95.743	1.408	3.815
Credit card	-169	2.726
Paypal	2.171	3.321
Kas	114	562
	<b><u>91.590</u></b>	<b><u>255.537</u></b>

## Toelichting op de balans (2)

	<u>30 juni 2021</u>	<u>30 juni 2020</u>
	€	€
<b>Passiva</b>		
<b>ALGEMENE RESERVE</b>		
Stand begin boekjaar	61.444	61.444
Resultaat boekjaar	<u>15.747</u>	<u>61.444</u>
	<b>77.191</b>	<b>61.444</b>
<b>EGALISATIERESERVE</b>		
Egalisatiereserve Provincie Gelderland	<u>22.500</u>	
	<b>22.500</b>	
<b>BESTEMMINGSRESERVES</b>		
Verhuizing festivalhuis	2.350	2.350
Marketing en communicatie	<u>7.500</u>	<u>7.500</u>
	<b>9.850</b>	<b>9.850</b>
<b>NOG TE BESTEDEN SUBSIDIES</b>		
Gemeente Nijmegen	100.000	105.184
Gemeente Arnhem	46.674	61.317
Provincie Gelderland		32.166
Provincie Gelderland t.b.v GS Arnhem/GFP	19.842	
Filmfonds	75.773	
Filmfonds/Covid-19 regeling Rijksoverheid	<u>137.600</u>	
	<b>379.889</b>	<b>198.667</b>
<b>CREDITEUREN</b>		
Conform inkoopboek	<u>48.359</u>	<u>29.359</u>
	<b>48.359</b>	<b>29.359</b>
<b>OVERLOPENDE PASSIVA</b>		
Nog te betalen kosten 2020		19.261
Lonen en vakantiegeld	5.197	791
Belastingen en sociale premies	17.511	
Nog te betalen kosten 2021	<u>37.937</u>	
	<b>60.645</b>	<b>20.052</b>

## NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN

Met ingang van 1 januari 2020 huurt de stichting een ruimte in het Festivalhuis, Mariënborg 75, te Nijmegen. De huurovereenkomst loopt tot en met 31 december 2024.

De huurprijs bedraagt € 14.352,20 per jaar exclusief servicekosten en omzetbelasting.

## Toelichting op de staat van baten en lasten (1)

	Exploitatie 2021 - 2020 €	Begroting 2021 - 2020 €	Exploitatie 2020 - 2019 €
<b>Baten</b>			
<b>EIGEN INKOMSTEN</b>			
Publieksinkomsten	41.405	33.000	36.813
Sponsorinkomsten	26.593	44.000	15.516
Overige inkomsten	8.441	17.500	12.564
HR Voucher	6.000		
Private fondsen:			
- VSB Fonds	90.000	90.000	
- Prins Bernhard Cultuurfonds	20.000	20.000	
- Prins Bernhard Cultuurfonds>GS Arnhem & GFP	5.000	5.000	
- Stichting Dioraphte	35.000	35.000	30.000
- Fonds 21	40.000	40.000	40.000
- VEVAM Fonds	10.000	10.000	10.000
- Lira Fonds	2.600		
	<b>285.039</b>	<b>294.500</b>	<b>144.893</b>
<b>PUBLIEKE MIDDELEN</b>			
Gemeente Nijmegen	165.184	160.000	134.816
Provincie Gelderland	92.566	93.800	80.502
Gemeente Arnhem	61.317	45.650	6.183
Provincie Gelderland > GS Arnhem & GFP	10.158	25.700	
Ned. Filmfonds	110.000	110.000	81.069
Covid-19 regeling Rijksoverheid		137.700	
Creative Europe MEDIA Festivals	33.000	24.000	33.000
Creative Europe MEDIA Networks	29.200	29.000	
	<b>501.425</b>	<b>625.850</b>	<b>335.570</b>

## Toelichting op de staat van baten en lasten (2)

	Exploitatie 2021 - 2020 €	Begroting 2021 - 2020 €	Exploitatie 2020 - 2019 €
<b>Beheerslasten</b>			
<b>PERSONEEL BEHEER</b>			
Brutoloon	166.501		100.730
Overuren			1.167
Sociale lasten	34.916		21.038
Vakantietoeslag	13.161		8.017
Ziekengeld	-2.139		-20.640
Stagevergoedingen	1.613		5.620
Arbodienst, verzuimverzekering	4.637		5.218
HR, werving en selectie	12.446		
Office management	19.296		17.552
Overige kosten	4.978		
Bijdrage startersbeurs			-118
NOW subsidie	4.230		-13.992
Subtotaal	259.639		124.591
Doorbelast naar activiteitenlasten	-151.528		-75.849
	<b>108.111</b>	<b>123.800</b>	<b>48.742</b>
<b>MATERIËLE BEHEERSLASTEN</b>			
Huisvesting	26.258	28.000	24.624
Kantoor- en beheerslasten	18.518	22.000	16.666
Algemene publiciteit	2.273	3.000	660
Opleidingskosten	3.336	5.000	
Research	239	4.000	2.818
	<b>50.624</b>	<b>62.000</b>	<b>44.767</b>
<b>Activiteitenlasten</b>			
<b>PERSONEEL ACTIVITEITEN</b>			
Festivalbureau	38.391	60.000	22.548
Programma, film en educatie	251.874	222.900	183.693
Communicatie en marketing	62.150	100.000	48.630
Stage- vrijwilligersvergoedingen	1.723	10.000	5.300
Overige personeelskosten	9.615	13.000	12.452
	<b>363.753</b>	<b>405.900</b>	<b>272.623</b>

## Toelichting op de staat van baten en lasten (3)

	Exploitatie 2021 - 2020 €	Begroting 2021 - 2020 €	Exploitatie 2020 - 2019 €
<b>Activiteitenlasten vervolg</b>			
<b>PROGRAMMAKOSTEN</b>			
Filmprogramma	75.155	89.500	31.139
Rand- en educatieprogramma	57.478	57.350	30.436
Professionals programma	4.299	28.000	5.603
Zaalhuur, filmtechniek, apparatuur	34.400	69.500	9.196
	<b>171.332</b>	<b>244.350</b>	<b>76.375</b>
<b>COMMUNICATIE EN PROMOTIE</b>			
Campagne/ontwikkeling PR materiaal	8.890	25.200	11.283
Productie PR materiaal	11.594	12.000	9.831
Distributie	20.182	14.400	5.531
Website en videoredactie	15.306	9.700	5.708
Media & businessdesk	8.396	8.000	5.040
	<b>64.368</b>	<b>69.300</b>	<b>37.393</b>
<b>Overige baten en lasten</b>			
<b>FINANCIERING</b>			
Rente op banktegoeden			16
			<b>16</b>
<b>OVERIGE BATEN EN LASTEN</b>			
Filmfonds nabetaling	6.069		
Niet ontvangen 2021	-5		
Verschillen	-6		42
Dubbel betaald	-35		
Mutatie voorz dubieuze debiteuren	-289		
Overige niet ontvangen 2019-2020	-324		
Naverrekeningen Please 2019-2020	-2.342		
Niet ontvangen 2020 Dioraphte	-3.000		
Niet verrekenbare voorbelasting	-5.415		-2.422
Terugbetaald 2020 Dioraphte	-7.182		
Vrijval nog te betalen voorgaande jaren			3.052
Centrumnijmegen.nl			200
Niet ontvangen 2019			-61
Nagekomen verzekering 2018			-1.389
Onvoorzien		-15.000	
	<b>-12.529</b>	<b>-15.000</b>	<b>-580</b>

## Staat van baten en lasten Go Short International Film Festival Nijmegen

	Exploitatie 2021 - 2020	Begroting 2021 - 2020	Exploitatie 2020 - 2019
BATEN	€	€	€
Eigen inkomsten	258.090	260.500	139.892
Publieke middelen	429.950	554.500	316.387
	<b>688.040</b>	<b>815.000</b>	<b>456.279</b>
BEHEERSLASTEN			
Personeel beheer	101.111	115.000	48.742
Materiële beheerslasten	43.592	57.000	43.272
	<b>144.703</b>	<b>172.000</b>	<b>92.015</b>
		<b>0</b>	
ACTIVITEITENLASTEN			
Personeelskosten	337.111	383.000	272.623
Programmakosten	121.099	185.000	54.773
Communicatie en promotie	56.856	60.000	36.365
	<b>515.066</b>	<b>628.000</b>	<b>363.761</b>
EXPLOITATIESALDO	<b>28.271</b>	<b>15.000</b>	<b>503</b>
Financiering	0	0	16
Overige baten en lasten	-12.524	-15.000	-519
RESULTAAT BOEKJAAR	<b>15.747</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## Staat van baten en lasten Go Short Arnhem en Gelderland Film Pitch

	Exploitatie 2021 - 2020	Begroting 2021 - 2020	Exploitatie 2020 - 2019
BATEN	€	€	€
Eigen inkomsten	26.949	35.700	5.001
Publieke middelen	71.475	69.650	19.183
	<b>98.424</b>	<b>105.350</b>	<b>24.185</b>
BEHEERSLASTEN			
Personeel beheer	7.000	8.800	0
Materiële beheerslasten	7.032	5.000	1.494
	<b>14.032</b>	<b>13.800</b>	<b>1.494</b>
ACTIVITEITENLASTEN			
Personeelskosten	26.642	22.900	0
Programmakosten	50.233	59.350	21.602
Communicatie en promotie	7.512	9.300	1.027
	<b>84.387</b>	<b>91.550</b>	<b>22.629</b>
EXPLOITATIESALDO	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>61</b>
Financiering	0	0	0
Overige baten en lasten	-5	0	-61
RESULTAAT	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## BESTUURSVERSLAG 2020/2021

Het boekjaar 2020/2021 vroeg wederom veel aanpassingsvermogen, energie en creativiteit van de organisatie. Na de acute afgelasting van de 12e festivaleditie aan het begin van de covid-19 pandemie vorig jaar, moest Go Short nu voor het tweede jaar op rij omdenken om haar taak uit te kunnen voeren. Ondanks dat de aanloop geheel anders was, omdat de organisatie al in de zomer van 2020 besloot een hybride evenement te organiseren en Go Short goed uit de voeten kan met dynamiek, graag inspringt op nieuwe kansen en in aanmerking kwam voor de extra gelden die de overheid beschikbaar stelde, stond Go Short wel degelijk onder druk door de beperkingen en effecten van deze crisis.

Zo was werken vanuit huis zeker mogelijk maar allesbehalve ideaal voor een organisatie waarin de fysieke aanwezigheid altijd de basis is geweest van creativiteit, teamgevoel en de ontwikkeling van de vele jonge werknemers en stagiaires. Hoewel de verhuizing van Go Short naar het Festivalhuis een volgende stap in de ontwikkeling van de organisatie had moeten zijn, leverde dit door het thuiswerken niet meteen het verwachte rendement op. Ook de verhuizing naar het Festivalhuis had een volgende stap in de ontwikkeling van de organisatie moeten zijn. Ondanks de beperkingen wist de organisatie toch veel kansen te pakken en programma's te realiseren.

*Het bestuur van Stichting Go Short heeft grote waardering voor de directie en de medewerkers, die in een moeilijke en onzekere tijd toch in staat zijn geweest waar mogelijk hun bestaande activiteiten uit te voeren en daarnaast ook nieuwe programma's ontwikkeld hebben, passend bij situatie waarin de wereld zich bevond. Het bestuur bedankt alle medewerkers, stagiaires en andere betrokkenen voor hun enorme flexibiliteit en doorzettingsvermogen om, na het wegvallen van twee geliefde, bruisende, grootschalige internationale evenementen, een inhoudelijk en technisch sterk online platform te ontwikkelen voor film én offline activiteiten gericht op bestaand en nieuw publiek.*

In het verslagjaar heeft het bestuur van Stichting Go Short 7 keer regulier vergaderd, te weten in oktober, december, januari, maart en juni. Daarnaast heeft het bestuur, een aantal keren niet regulier overleg gevoerd over actuele zaken. In dit boekjaar hebben twee leden van het bestuur hun functie neergelegd wegens persoonlijke omstandigheden. Dat was aanleiding voor het bestuur om een sollicitatieprocedure te starten voor nieuwe leden. Samen met de directeur is een profiel opgesteld waarbij, naast inhoudelijke kennis en ervaring als bestuurder, ook gekeken is naar het vergroten van de diversiteit in het bestuur.



De werving verliep via de platforms Culturele Vacatures, Binoq Atana en Colourful People en de diverse eigen communicatiekanalen van het festival. Uiteindelijk heeft het bestuur in Genelva Krind, Hedda Bruessing en Yvonne van Ulden drie personen met een scherpe blik op de organisatie gevonden. Zij zijn per 1 maart 2021 toegetreden tot het bestuur.

Tijdens de vergaderingen was aandacht voor vaste agendapunten: beleid, evaluatie van de vorige en de nieuwe programmering, personeelszaken, financiën en fondsenwerving, het jaarverslag en de begroting. Uiteraard is tijdens de vergaderingen veel aandacht uitgegaan naar de directe effecten van de pandemie op de organisatie en de mogelijke implicaties voor toekomstige festivaledities en de organisatie in zijn geheel.

In het verslagjaar heeft het bestuur zich georiënteerd op de vraag of het bestuursmodel voor Go Short nog passend is. Mede naar aanleiding van deze discussie heeft het bestuur besloten met externe deskundigheid een analyse te maken of overgaan naar een Raad van Toezichtmodel beter past bij Go Short. In het volgende boekjaar zullen hier concrete stappen voor worden ondernomen.

Het jaarlijkse functioneringsgesprek met de directeur vond in maart 2021 plaats. De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging voor hun werkzaamheden. Er is een vergoeding voor reiskosten beschikbaar en tijdens het festival kunnen zij, op kosten van het festival, in Nijmegen overnachten.

De penningmeester heeft een gesprek met de accountant gevoerd over de jaarrekening in aanwezigheid van de directeur.

Go Short hecht aan openheid en transparantie en onderschrijft de codes voor: Governance Cultuur, Fair Practice en Culturele Diversiteit & Inclusiviteit. De codes worden zo zorgvuldig mogelijk gehanteerd onder het motto: “pas toe en leg uit”. In de praktijk haken de drie codes nauw in elkaar en worden ze gehanteerd vanuit een visie van maatschappelijke verantwoordelijkheid, duurzaamheid en sociaal verantwoord en betrokken ondernemen.

#### Bijlage 1: Samenstelling bestuur en (neven)functies 2020-2021

In de periode juli 2020-juni 2021 bestond het bestuur uit:

Henk Beerten (voorzitter, Nijmegen)

Nevenfuncties:

Voorzitter Cultuur Historisch Platform Regio Nijmegen (CPRN)

Voorzitter Nijmeegse stichting voor Kamermuziek (NsvK)

Voorzitter Raad van Toezicht Kinderopvang Nijmegen (KION)

Vice voorzitter Raad van Toezicht Nationale Jeugdorkesten (NJON)

Voorzitter Stichting EuroGames 2022

Voorzitter VVE Estel Residence

Lid bestuur Stichting Ondersteuning Aidsactiviteiten Nijmegen (SOAAN)

Vice voorzitter RvT Tarcisiusschool voor speciaal onderwijs



Raymond de Haas (penningmeester, Emmerich am Rhein (D))  
Controller Museum Arnhem  
Hoofd bedrijfsvoering Stichting Sonsbeek & State of Fashion te Arnhem  
Nevenfuncties  
Bestuurslid van Stichting Halfvol te Arnhem  
Bestuurslid van Sociëteit de Vriendschap te 's Heerenberg

Sytske Kok (secretaris, Amsterdam)  
Regisseur, scenarist, script consultant  
Nevenfuncties  
Bestuurslid Netwerk Scenarioschrijvers  
Verbonden aan Scenariovakschool i.o

Jenny Booms (secretaris, Utrecht) uitgetreden per 31 december 2020  
Directeur Dutch Academy for Film  
Jenny Booms Culturele Projecten - beleid, projecten, adviezen  
Nevenfuncties  
Secretaris drama NPO-fonds

Dick Smits (Nijmegen) uitgetreden per 31 december 2020  
Eigenaar Filmkenniscentrum

Per 1 maart traden tot het bestuur toe:

Hedda Bruesing (vice voorzitter, Amsterdam)  
Hoofd Mediazaken, BNNVARA  
Nevenfuncties  
Coach Vlaams Audiovisueel Fonds

Yvonne van Ulden  
Delegated producer, The Great Orator  
VR and animation storytelling, producent en curator, Infrared Productions  
Docent Willem De Kooning Academy Rotterdam  
Nevenfuncties  
Commissielid Vlaams Audiovisueel Fonds

Genelva Krind (Rotterdam)  
Actrice, artistiek leider Stichting Miet Mi.



## Bijlage 2: Aftreedrooster bestuursleden

Continuïteit is belangrijk voor Go Short, maar de organisatie waakt er ook voor dat bestuursleden vergroeid raken met de organisatie. Go Short volgt het advies van de Governance Code Cultuur bij haar overwegingen bij het bepalen van de zittingsduur van bestuursleden. Daaruit volgend is een aftreedrooster opgesteld dat uitgaat van een zittingsduur van 4 jaar met de mogelijkheid tot een malige herbenoeming.

Naam	vanaf	max. tot	termijn
Henk Beerten	01-08-2019	01-08-2027	1* termijn vervalt 01-08-2023
Raymond de Haas	19-09-2017	19-09-2025	Aftredend 19-09-2025
Genelva Krind	01-07-2021	01-07-2029	1e termijn vervalt 01-07-2025
Hedda Bruesing	01-07-2021	01-07-2029	1e termijn vervalt 01-07-2025
Sytske Kok	01-08-2019	01-08-2027	1* termijn vervalt 01-08-2023
Yvonne van Ulden	01-08-2019	01-08-2027	1* termijn vervalt 01-07-2025

### Stichtingsvermogen, resultaatbestemming en liquiditeit

De stichting heeft in het boekjaar 2019-2020 een systeemwijziging doorgevoerd in de financiële administratie en verantwoording van toegekende subsidies en bijdragen. Ontvangen beschikkingen worden met ingang van boekjaar 2019-2020 geactiveerd in de balans; enerzijds in de kortlopende vordering op de subsidieverstrekker of - ingeval uitbetaling heeft plaatsgevonden - in de liquide middelen, anderzijds in de kortlopende verplichting om deze middelen conform de beschikking te besteden. Op basis van besteding van de middelen worden de geactiveerde posities gestructureerd en dienovereenkomstig verlaagd door uitboeking in de verlies- en winstrekening. Door middel van deze financiële administratie en presentatie, heeft de stichting op elk moment goed zicht op de beschikbare financieringsbronnen en de daaraan gekoppelde verplichtingen.

Door deze systeemwijziging is de balans in het boekjaar 2020-2021 verlengd met nagenoeg € 280.000. Dit is met name het gevolg van het gegeven dat in het boekjaar uit generieke regelingen van het Filmfonds toezeggingen/middelen zijn ontvangen ter compensatie van de gevolgen in het verlengde van de landelijke maatregelen ter bestrijding van de COVID-pandemie. De vraag of de middelen de komende jaren mogen worden benut om de effecten van de COVID-pandemie op de continuïteit van de stichting op te vangen, ligt nu bij het Filmfonds. Daarnaast heeft gemeente Nijmegen haar meerjarige bijdrage in de periode 2021-2024 verhoogd. Dit om de organisatie in de komende jaren te verbeteren en de programmering te bestendigen. Deze financieringsbronnen hadden in het boekjaar geen verplichting tot uitgaven en zijn derhalve geactiveerd om in de komende jaren aan de onderliggende doelstellingen te besteden.



Projectgerichte financiering die betrekking heeft op activiteiten die in het boekjaar 2020-2021 uitgegeven hadden moeten worden zijn, mede als gevolg van uitstel van activiteiten in verband met effecten van de lockdowns, eveneens geactiveerd om geormerkte activiteiten en uitgaven in het komende boekjaar te dekken. Conform de voorschriften van Provincie Gelderland, is de activering van door hen beschikbaar gestelde middelen gepresenteerd als een egalisatiereserve.

Van de begrote uitgaven in het boekjaar 2020-2021 ad € 905.000 is 84% gerealiseerd. Het verschil in uitgaven betreft met name de nog niet bestede middelen uit de generieke regeling van het Filmfonds ter compensatie van Corona-effecten, welke (zoals gesteld) zijn geactiveerd om later benut te worden.

In de beheerlasten is een onderbesteding op zowel personele- als materiele beheerlasten; waardoor een realisatiepercentage van 85% ten opzichte van de begroting is behaald. Dit in verband met uitstel op voorgenomen aannemebeleid ter versterking van de organisatie. Dit uitstel houdt verband met de COVID-pandemie en zal uit geactiveerde middelen in de komende jaren worden doorgevoerd.

De ambities voor 2020-2021 zijn gerealiseerd met lagere activiteitenlasten dan begroot wat resulteert in een realisatiepercentage van 84%. De lagere realisatie in personele activiteitenlasten ten opzichte van de begroting komt door het alsnog steeds aanpassen van de programmering en het geheel afgelasten van het openluchtprogramma voor publiek. De lagere uitgaven aan materiele activiteitenlasten zijn hier vanzelfsprekend ook het gevolg van.

Door de relatief hoge realisatie van eigen inkomsten (97%), blijft er een positief resultaat, dat aan het eigen vermogen is toegevoegd.

Als gevolg van de balansverlenging is een gewenst solvabiliteitspercentage niet te hanteren. Hierom handhaaft het bestuur het standpunt dat een Algemene Reserve, met name bedoeld als continuïteitsreserve, ter hoogte van dekking van 3 maanden doorbetaling van vaste verplichtingen verantwoord is. Dit ter dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat onze stichting in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De vaste verplichtingen bedragen bij benadering € 250.000 op jaarbasis. Het bestuur kwalificeert de hoogte van de Algemene Reserve per ultimo juni 2021 als verantwoord.

De liquiditeitspositie van de stichting per 31 juni 2021 is gezond. In het boekjaar heeft een transformatie van liquide middelen naar kortlopende vorderingen plaatsgevonden. Dit als gevolg van de gewijzigde systematiek van activeren van toezeggingen en de wijze van bevoorschotting op deze toezeggingen door de financiers. De kortlopende vorderingen (met name nog te ontvangen subsidies en bijdragen) en de kortlopende verplichtingen (met name verplichtingen onder de nog te ontvangen subsidies en bijdragen) zijn in evenwicht. Het eigen vermogen is volledig liquide beschikbaar.

Nijmegen, 1 oktober 2021

**Henk Beerten,**  
Voorzitter



**Raymond de Haas,**  
Penningmeester

